

BIO Antragsverfahren via für zuständige Behörden



DI Angelika Pauer

Mag. Alexander Hoskovec

Bundesanstalt Statistik Österreich

BIO Antragsverfahren via VIS für zuständige Behörden



AGENDA

☞ Rechtlicher Hintergrund:

Relevante Bestimmungen der BIO-Verordnungen / Feststellungen des EK-Audits

☞ Überblick über die Antragstypen

☞ Was ist VIS – Verbrauchergesundheitsinformationssystem

- Daten und Anwendungsbereiche des VIS
- VIS Antragsmanagement – Big Picture

☞ Zugriff auf das VIS

☞ VIS Antragsmanagement – Workflow

- Antrag suchen
- Antrag bearbeiten

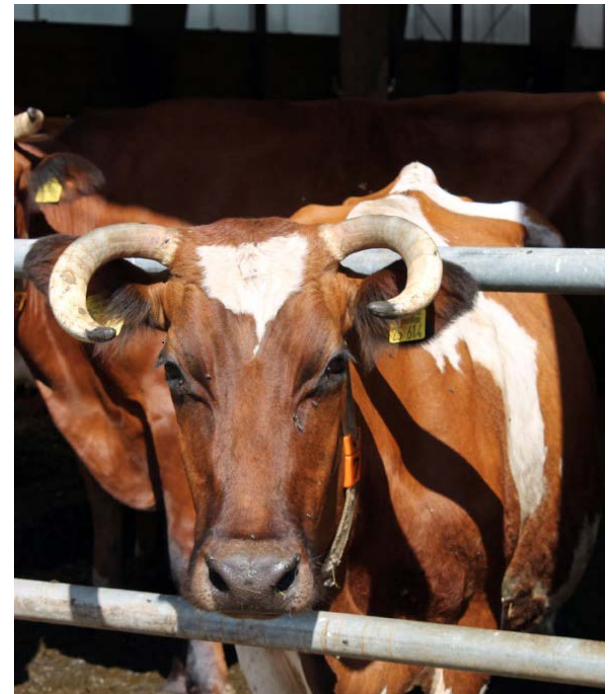
☞ ELAK Trans Schnittstelle

Rechtlicher Hintergrund: BIO-Verordnungen & EK-Audit

Eingriffe

Erlass „Umgang mit Tieren“ vs. VO-Anforderung

- Siehe dazu BMG-75340/0008-II/B/7/2009 und BMGF-75340/0043-II/B/16a/2017:
- Die Durchführung bestimmter Eingriffe unter definierten Voraussetzungen und Bedingungen war per Erlass genehmigt.
- Die Einhaltung dieser Bedingungen wurde von der zuständigen Kontrollstelle kontrolliert.



Eingriffe

Erlass „Umgang mit Tieren“ vs. VO-Anforderung



☞ VO 889/2008 Art. 18.1.:
„Eingriffe ... dürfen ... **nicht routinemäßig** durchgeführt werden...Aus Sicherheitsgründen oder wenn sie der Verbesserung der Gesundheit, des Befindens, Hygienebedingungen ... dienen, können ... Eingriffe von der zuständigen Behörde **fallweise genehmigt** werden.“

☞ VO 2018/848, Anh. II.II.1.7.8:
„...Kupieren... Enthornung ... Entfernung der Hornknospe ... nur im Einzelfall **ausnahmsweise** zulässig, wenn es Verbesserung d. Gesundheit, d. Wohlbefindens ... d. Hygienebedingungen der Tiere dient ... oder wenn Arbeitssicherheit gefährdet wäre. Die **zust. Behörde genehmigt** ... nur im Fall einer **hinreichenden Begründung** ...“

Temporäre Anbindehaltung

Erlass „Kleinbetriebsregelung“ vs. VO-Anforderung



- ☞ Siehe dazu BMG-75340/0008-II/B/7/2009 und BMG-75340/0007-II/B/13/2011:
- ☞ Das Anbinden von Rindern wurde per Erlass genehmigt, wenn bei Haltung
 - einer Tierkategorie der Jahresdurchschnitt von 20 RGVE nicht überschritten wird;
 - Mehrerer Tierkategorien der Jahresdurchschnitt von 35 RGVE nicht überschritten wird;
 - Zugang zu Freigelände (Weide, Auslauf) gewährt wird.
- ☞ Die Einhaltung dieser Bedingungen wurde von der zuständigen Kontrollstelle kontrolliert.

Temporäre Anbindehaltung

Erlass „Kleinbetriebsregelung“ vs. VO-Anforderung



☞ VO 889/2008, Art. 39

...zuständige Behörden können genehmigen, dass Rinder in Kleinbetrieben angebunden werden, wenn Gruppengröße nicht den Verhaltensbedürfnissen entspricht und Tiere während Weidezeit Zugang zu Weide haben und mind. 2x wöchentlich Zugang zu Freigelände erhalten, wenn Weiden nicht möglich ist.

☞ VO 2018/848, Anh. II.II.1.7.5:

... Zuständige Behörden können genehmigen, dass Rinder in ... Betrieben ... angebunden werden, wenn Gruppengröße nicht den Verhaltensbedürfnissen entspricht und Tiere während Weidezeit Zugang zu Weide haben und mind. 2x wöchentlich Zugang zu Freigelände erhalten, wenn Weiden nicht möglich ist.

EK-Audit → Pilotverfahren → Antragsverfahren



Genehmigung per
Erlass & Kontrolle
der Einhaltung



VO-Anforderung *fallweise/*
betriebliche Genehmigung
durch Behörde



- EK-Audit 2017: Generelle Genehmigung per Erlass = schwere Nicht-Konformität.
- Ö-Stellungnahme: vereinfachtes Verwaltungsverfahren
- EK: Einleitung eines EU-Pilotverfahrens.
- Ö: Entwicklung der Verwaltungsabläufe zur Genehmigung Eingriffe und temporäre Anbindehaltung



Überblick über die Antragstypen ab 1.1.2021

3 Antragstypen



- Antrag auf **betriebsbezogene Genehmigung** für bestimmte Eingriffe
- Antrag auf **fallweise Genehmigung** für bestimmte Eingriffe
- Antrag auf **temporäre Anbindehaltung** bei Rindern, die nicht in verhaltensbedürfnisgerechten Gruppen gehalten werden können.

Antrag auf **betriebsbezogene Genehmigung** für bestimmte Eingriffe



Genehmigbare Eingriffe (Antragspunkte)

- ☞ Zerstören der Hornanlage bei **Kälbern** für die Nachzucht bis zu einem Alter von **6 Wochen**
- ☞ Zerstören der Hornanlage bei **Mastkälbern** bis zu einem Alter von **6 Wochen**
- ☞ Zerstören der Hornanlage von **weiblichen Kitzen** für die Nutzung als Milchziegen bis zu einem Alter von **4 Wochen** durch eine Tierärztin/einen Tierarzt
- ☞ Kupieren von Schwänzen bei **weiblichen Lämmern**, die für die Nachzucht bestimmt sind, bis zu einem Alter von **7 Tagen** bei einer **tierärztlichen bestätigten betrieblichen Notwendigkeit**

Antrag auf **betriebsbezogene Genehmigung** für bestimmte Eingriffe



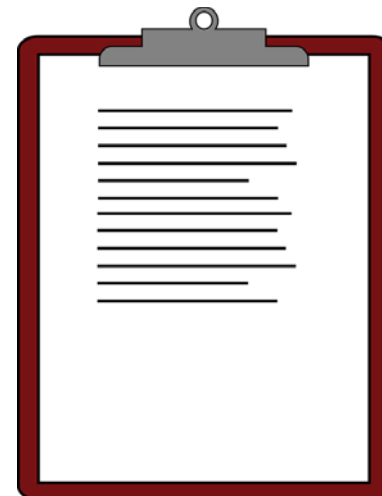
Begründungen:

- ☞ aus Gründen der **Sicherheit** für das **Betreuungspersonal**
- ☞ aus Gründen der **Sicherheit** der anderen **Tiere**
- ☞ zur Verbesserung der **Gesundheit**
- ☞ zur Verbesserung des **Wohlbefindens**
- ☞ Bei Schafen: zur Verbesserung der **Hygienebedingungen**
- ☞ **Freitext**-Begründung

Antrag auf **betriebsbezogene Genehmigung** für bestimmte Eingriffe

Weiteres Verfahren:

- **Kenntnisnahme** durch Landeshauptmann entspricht Genehmigung für 3 Jahre
- Überprüfung der Einhaltung der Bedingungen **durch** Kontrollstelle erfolgt jährlich



Antrag auf **fallweise Genehmigung** für bestimmte Eingriffe



Genehmigbare Eingriffe (Antragspunkte):

- ☞ **Enthornen** von Kälbern **älter als 6 Wochen** bzw. Rindern durch eine Tierärztin/einen Tierarzt
- ☞ **Einziehen von Nasenringen** bei Zuchtstieren – bis 31.12.2021

Angaben zum Tier

- ☞ Ohrmarkennummer (Alter und Geschlecht)
- ☞ Nutzungsart

Antrag auf **fallweise Genehmigung** für bestimmte Eingriffe



Begründungen:

- ☞ aus Gründen der **Sicherheit** für das Betreuungspersonal der Tiere
- ☞ aus Gründen der **Sicherheit** der anderen Tiere
- ☞ **Freitext**-Begründung

Weiteres Verfahren:

- ☞ **Genehmigung per Bescheid** durch Landeshauptmann
- ☞ **Überprüfung** der Einhaltung durch Kontrollstelle



Antrag auf **temporäre Anbindehaltung**



Betriebliche Ausgangssituation (Antragspunkte):

☛ Antrag auf temporäre Anbindehaltung bei **bestehenden Betrieben**

(\triangleq Betriebe die 2020 eine Jahreskontrolle hatten)

☛ Antrag auf temporäre Anbindehaltung bei **neuen Betrieben**

(\triangleq Betriebe die 2020 keine Jahreskontrolle hatten)

Antrag auf **temporäre Anbindehaltung**



Betriebsbezogene Angaben:

- ☞ Bestehende Betriebe: Datum der **letzten Kontrolle**
- ☞ Angabe der **Tierkategorien** nach Alter (pro Kalenderjahr im normalen Jahresablauf)
- ☞ Bestehende Betriebe: Angabe der **RGVE-Durchschnitts** des **Vorjahres** – berechnet VIS
- ☞ neue Betriebe: Angabe des **voraussichtlichen RGVE-Durchschnitts** im Jahr der Antragstellung
- ☞ Bestätigung der Einhaltung der **Bestandsobergrenzen** in Abhängigkeit der Anzahl der Tierkategorien

Antrag auf **temporäre Anbindehaltung**



- ☛ Bestätigung der Einhaltung des **Zugangs zu Freigelände** (Weide, Freigelände, Mindestauslaufflächen)
- ☛ **ACHTUNG:** neu aufgrund Antwortschreiben der EK vom 27.11.2020: Begründung, warum **verhaltensbedürfnisgerechte Gruppenhaltung (Laufstallhaltung) nicht möglich** ist, erforderlich
- ☛ Begründung der Anbindehaltung aufgrund klimabedingte, geographische, strukturelle Beschränkungen, bspw. **Lage in einem Berggebiet**; andere Gründe: wird im Antragsjahr 2021 akzeptiert.

Antrag auf **temporäre Anbindehaltung**



Weiteres Verfahren:

➤ **Genehmigung** per Bescheid durch
Landeshauptmann

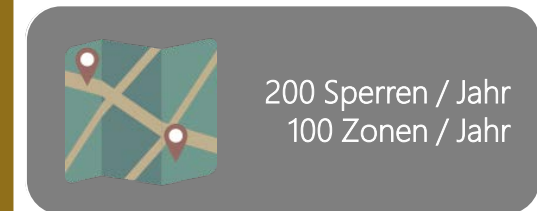
➤ **Überprüfung** der Einhaltung durch
Kontrollstelle



Überblick über das Verbrauchergesundheits- informationssystem

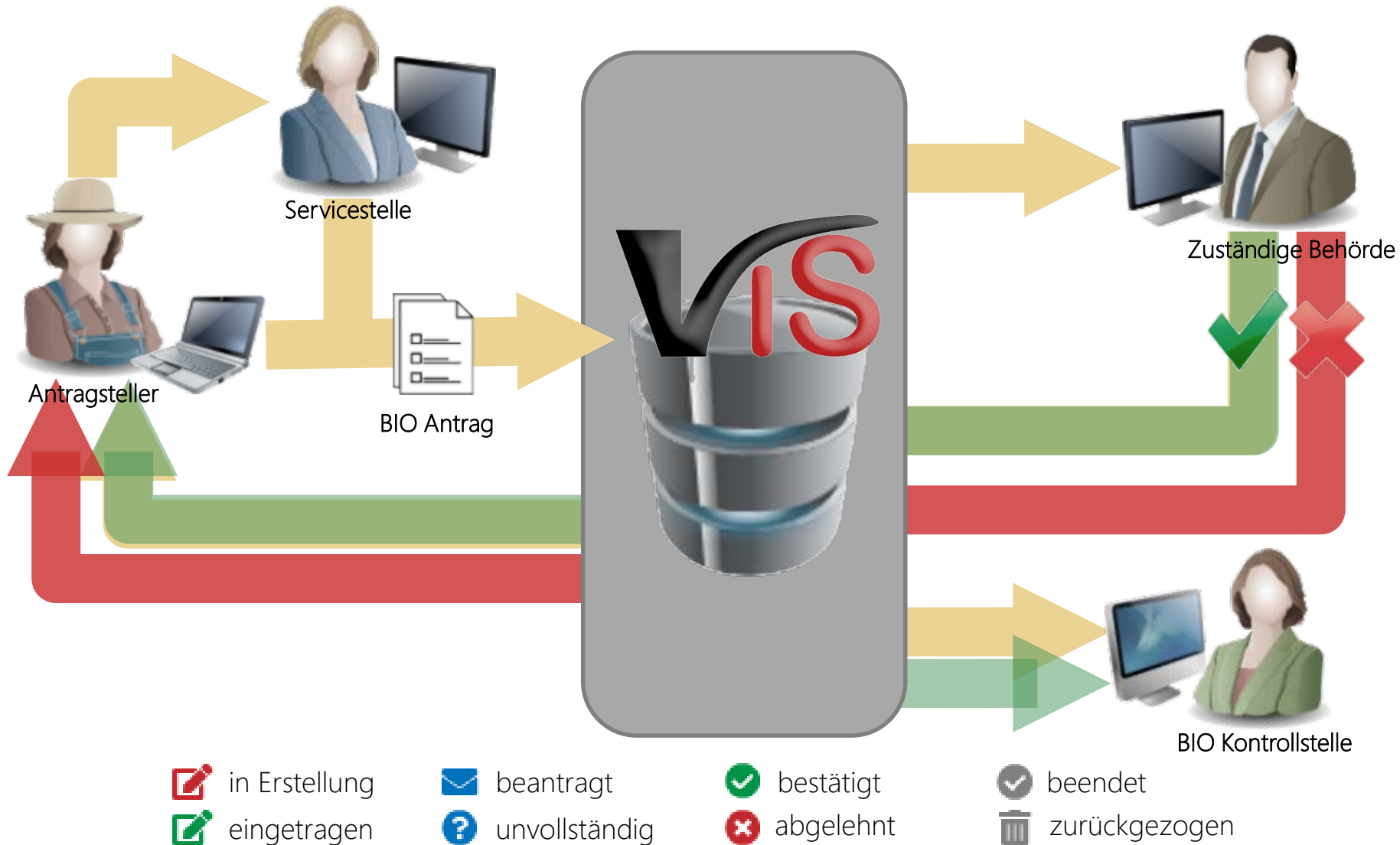
Anwendungsbereiche des VIS

Welche Daten werden im VIS verwaltet?



VIS Antragsmanagement

Workflow – Big Picture



Zugriffsdaten für das VIS

Zugriff auf das VIS

Was benötige ich für den Aufruf des VIS?

- ☞ Benutzer im Stammportal des Bundeslandes
- ☞ Zuordnung der Applikation
 - vis.prod.extern
 - vis.test.extern
- ☞ Mit der Portalrolle
 - LMSVG-Land
 - GKZ=x0000

Zugriff auf das VIS

VIS Produktiv- und Testsystem

VIS Anwendung

- VIS Produktivsystem
Anwendung für den Echtbetrieb

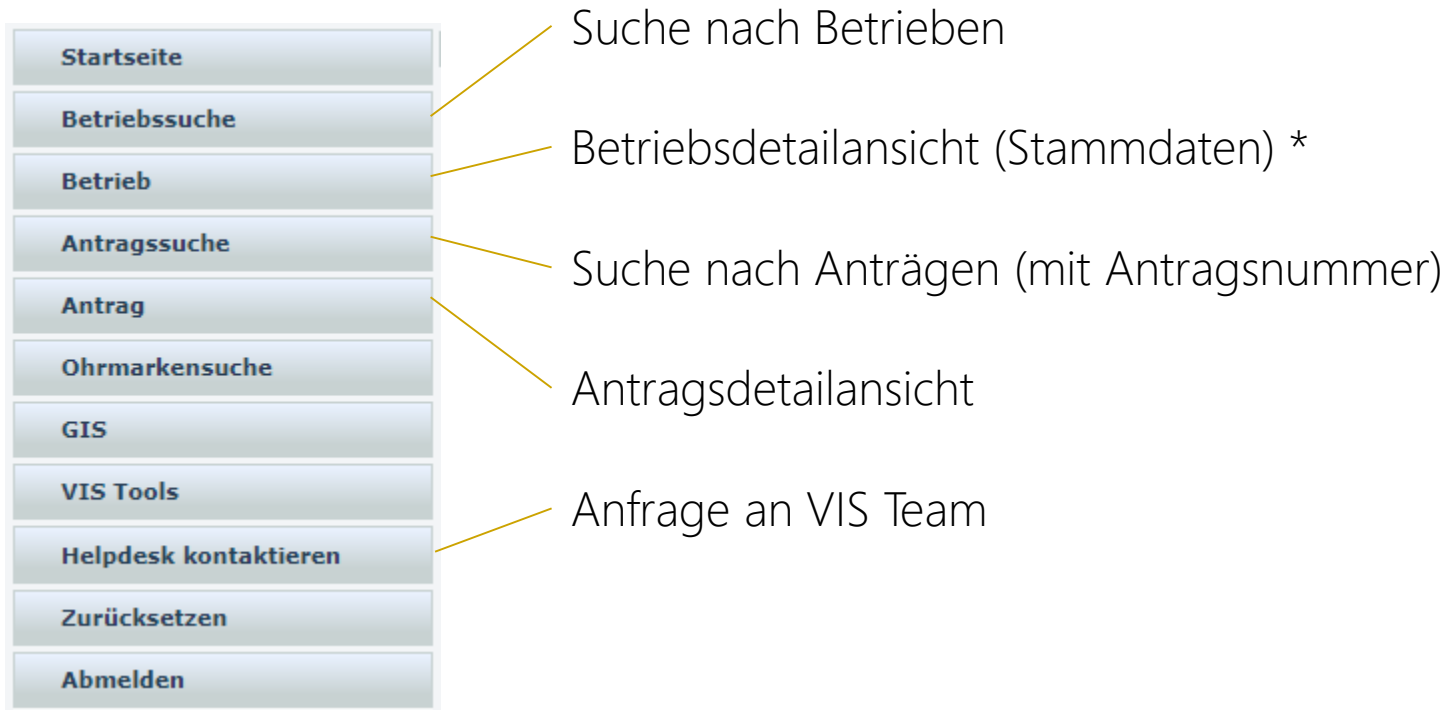
VIS Test Extern

- VIS Testsystem
Das Testsystem kann als Spielwiese zum Üben bzw. für Schulungszwecke eingesetzt werden.

VIS Antragsmanagement Workflow

VIS Hauptmenüpunkte

Wo finde ich was?



* Menüpunkt nur bei vorhandenem Fokusbetrieb verfügbar

Antragsuche

Wie finde ich einen bestehenden Antrag?

↪ Einzelsuche

- Unter dem Menüpunkt Antragsuche können Anträge durch Eingabe der Antragsnummer aufgerufen werden

Startseite	Antrag suchen			
Betriebssuche				
Antragssuche				
Antragssuche				
Suchkriterien				

Antragsnummer	<input type="text" value="2314223"/>	-	<input type="text" value="TMP_ANBIND"/>	▼	-	<input type="text" value="2020"/>	-	<input type="text" value="0003"/>
<div><input type="button" value="🔍 suchen"/> <input type="button" value="🔄 zurücksetzen"/></div>								

Exkurs: Antragsnummer

Aufbau und Bestandteile

- ☞ Jeder Antrag ist durch die Antragsnummer eindeutig identifiziert

1234561-BETR_EINGR-2021-0001

- ☞ Die Antragsnummer besteht aus 4 Bestandteilen:
 1. VLS Registrierungsnummer des Antragstellers
 2. Kürzel des Antragstyps
 - a) **BETR_EINGR** ... Betriebsbezogene Ausnahmegenehmigungen für bestimmte Eingriffe
 - b) **FALL_EINGR** ... Fallweise Ausnahmegenehmigungen für bestimmte Eingriffe
 - c) **TMP_ANBIND** ... Genehmigung der temporären Anbindehaltung von Rindern
 3. Jahr des Antrags
 4. Fortlaufende Nummer (4-stellig, pro Antragsteller und Jahr)

Antragsuche

Antragsliste anhand Suchkriterien

☞ Suchkriterien

1. Auswahl gewünschter Kriterien

- Zeitraum
- Antragstyp
- Status des Antrags
- Gemeindenummer (des Antragstellers)
- Zuständige Behörde

2. Mit übernehmen ausgewählte Merkmale als Suchkriterien definieren

☞ Antragsliste

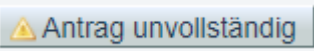

- Alle Anträge, die den Suchkriterien entsprechen, werden aufgelistet

☞ Fokusbetrieb wird automatisch als Suchkriterium gesetzt

- Wurde ein Betrieb ausgewählt, liefert der Menüpunkt Antragsliste automatisch die Anträge dieses *Fokusbetriebs*

Antrag im Status *beantragt*

Antrag ist unvollständig

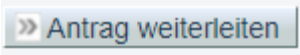

- ☞ Schaltfläche 
- ☞ Eingabe der Geschäftszahl
sofern noch keine vorhanden
- ☞ Mängel bzw. Nachforderungen werden im Kommentar
angeführt
- ☞ Antrag wechselt in den Status  *unvollständig*

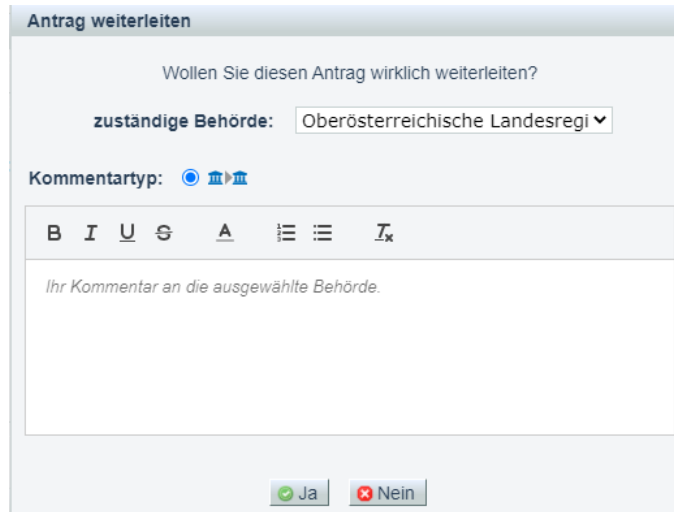


The screenshot shows a dialog box titled "Antrag unvollständig". It contains the question "Wollen Sie diesen Antrag wirklich als unvollständig melden?". Below this is a text input field labeled "Geschäftszahl:". Underneath is a "Kommentartyp:" label with three icons: a blue circle, a blue square, and a green person icon. Below the icons is a rich text editor toolbar with buttons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), Strikethrough (ABC), Text Color (A), List (bullets), Indent (lines), and Link (Tx). Below the toolbar is a large text area with the placeholder text "Ihr Kommentar an den Antragssteller:". At the bottom are two buttons: "Ja" with a green checkmark icon and "Nein" with a red X icon.

Antrag im Status *beantragt*

Adressierte Behörde ist nicht zuständig

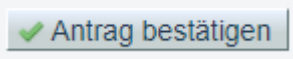


- ☛ Schaltfläche 
- ☛ Zuständige Behörde wird ausgewählt
- ☛ Erläuterung kann im Kommentar angeführt werden
- ☛ Antrag bleibt im Status  *beantragt*



The screenshot shows a dialog box titled "Antrag weiterleiten". It contains the question "Wollen Sie diesen Antrag wirklich weiterleiten?". Below this is a dropdown menu for "zuständige Behörde:" with "Oberösterreichische Landesregi" selected. There is a "Kommentartyp:" section with three radio buttons, the first of which is selected. Below this is a text area with a rich text editor toolbar (bold, italic, underline, link, bulleted list, numbered list, link icon) and the placeholder text "Ihr Kommentar an die ausgewählte Behörde.". At the bottom are two buttons: "Ja" with a green checkmark icon and "Nein" with a red X icon.

Antrag im Status *beantragt*

Antrag genehmigen

- ☛ Schaltfläche 
- ☛ Eingabe der Geschäftszahl (sofern noch keine vorhanden)
- ☛ Datum der Bestätigung (default: Tagesdatum)
- ☛ Optional: Datum der Befristung
 - Bei Erreichen des Befristungsdatum wechselt der Antrag automatisch in den Status  *beendet*.
- ☛ Antrag wechselt in den Status  *bestätigt*

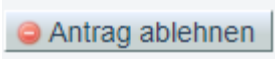



The screenshot shows a web-based dialog box titled "Antrag bestätigen". It contains the following elements:

- A confirmation question: "Wollen Sie diesen Antrag wirklich bestätigen?"
- Input fields for:
 - Geschäftszahl: (empty)
 - Bestätigung: 10.12.2020
 - Befristung: (empty)
- A "Kommentartyp:" section with three radio buttons and corresponding icons (a group of people, a single person, and a person with a checkmark).
- A rich text editor with a toolbar containing icons for bold (B), italic (I), underline (U), link (G), text color (A), list (three horizontal lines), and link (I with a chain).
- A text area with the placeholder text "Ihr Kommentar an den Antragssteller."
- At the bottom, two buttons: "Ja" (with a green checkmark icon) and "Nein" (with a red X icon).

Antrag im Status *beantragt*

Antrag ablehnen

- ☞ Schaltfläche 
- ☞ Eingabe der Geschäftszahl (sofern noch keine vorhanden)
- ☞ Gründe für die Ablehnung können im Kommentar erläutert werden
- ☞ Antrag wechselt in den Status  *abgelehnt*



The screenshot shows a dialog box titled "Antrag ablehnen". Inside, it asks "Wollen Sie diesen Antrag wirklich ablehnen?". Below this is a text input field labeled "Geschäftszahl:". Underneath is a "Kommentartyp:" label with three small icons. Below that is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold (B), italic (I), underline (U), link (G), text color (A), bulleted list, numbered list, and link. The text area contains the placeholder "Ihr Kommentar an den Antragssteller.". At the bottom are two buttons: "Ja" with a green checkmark icon and "Nein" with a red X icon.

Antrag im Status *bestätigt*

Antrag (vorzeitig) beenden / Genehmigung widerrufen

☞ Schaltfläche 

☞ Gründe für die Beendigung können im Kommentar erläutert werden

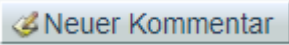



☞ Antrag wechselt in den Status  *beendet*.



The screenshot shows a dialog box titled "Antrag beenden". Inside, it asks "Wollen Sie diesen Antrag wirklich beenden?". Below this, there is a section for "Kommentartyp:" with three icons: a blue circle, a blue square, and a green person icon. Underneath is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold (B), italic (I), underline (U), link (S), text color (A), bulleted list, numbered list, and source code (T_x). The text area contains the placeholder "Ihr Kommentar an den Antragssteller.". At the bottom, there are two buttons: "Ja" with a green checkmark icon and "Nein" with a red X icon.

Exkurs: Kommentar erstellen

Kommunikation Antragsteller – Behörde

- ☞ Kommentare dienen der Kommunikation mit der Behörde
- ☞ können jederzeit mit der Schaltfläche  erstellt werden
- ☞ Kommentartypen
 -  Info von Antragsteller an Behörde
 -  Info von Behörde an Antragsteller
 -  Info von Behörde A an Behörde B
- ☞ Formatierungsmöglichkeiten



VIS Betriebssuche

Aufruf eines (antragstellenden) Betriebs

Startseite	Einzelbetriebsabfrage
Betriebssuche	
<i>Betriebssuche</i>	Registrierungsnummer  <input type="text"/>
Suchkriterien	Zeitraum  <input type="text"/>  bis <input type="text"/> 
Summenliste	Alternative  Identifikationsnummer <input type="text"/> 
Betriebsliste	Zulassungsnummer  <input type="text"/>
Betrieb	
Stammdaten	<input type="button" value="suchen"/> <input type="button" value="zurücksetzen"/>

- Aufruf des Antragstellers mithilfe der
 - VIS Registrierungsnummer (= LFBIS Nummer)
- Alternative Identifikationsnummern
 - AMA Klientennummer
 - KUR (Kennziffer des URV / Unternehmensserviceportal)

☛ Suchkriterien

1. Auswahl gewünschter Kriterien

- Name, Adresse
- Betriebstypen (Tätigkeiten des Betriebs)
- Zulassungen
- BIO Kontrollverträge
- CSV Liste mit Betriebsnummern

Attribute der Ergebnislisten können ausgewählt werden

2. Mit übernehmen ausgewählte Merkmale als Suchkriterien definieren

☛ Ergebnisliste

- **Summenliste** Anzahl der Betriebe, die den Suchkriterien entsprechen
- **Betriebsliste** mit allen Betrieben, die den Suchkriterien entsprechen

VIS Ansprechpartner Helpdesk

Ansprechpersonen

Wo finde ich im Bedarfsfall Hilfe?

☞ E-Mail

- bio@statistik.gv.at
- vis@statistik.gv.at
- eu-qua@ages.at (fachliche Fragen)
- alexander.hoskovec@statistik.gv.at (technische Fragen)

☞ Helpdesk Formular

Helpdesk kontaktieren

☞ Telefonisch

- VIS Hotline +43 1 711 28 – 8100
- In dringenden Fällen direkt Fr. Pauer / Hrn. Hoskovec anrufen

☞ Internet

- VIS vis.statistik.at
- Schulungsunterlagen vis.statistik.at/schulungsunterlagen
- KVG [Kommunikationsplattform Verbrauchergesundheit](https://kommunikationsplattform-verbrauchergesundheit.at)

Mag. Alexander Hoskovec

Stv. Projektleiter VIS

Bundesanstalt Statistik Österreich
Direktion Raumwirtschaft

Guglgasse 13
1110 Wien

+43-1-71128-8207

bio@statistik.gv.at

www.statistik.at

DI Angelika Pauer

VIS Team

**AGES – Österreichische Agentur für Gesundheit
und Ernährungssicherheit GmbH**

Guglgasse 13
1110 Wien

+43-1-71128-0

bio@statistik.gv.at

www.ages.at

Bildnachweis



Alle verwendeten Bilder sind

☞ Eigentum der AGES GmbH oder der Bundesanstalt für Statistik Österreich

oder

☞ sind aufgrund Creative Common Lizenzen frei nutzbar